

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №17» г. Курска**

Приложение 1

К приказу от 06.09.2024 г. № 42

ПОРЯДОК

**выдачи наборов пищевых продуктов обучающимся,
получающих начальное общее образование с применением электронного
обучения и дистанционных образовательных технологий,
в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17»**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Постановлением администрации города Курска от 05.09.2024 года №480 «Об утверждении Порядка распределения наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования.
2. Настоящий порядок устанавливает правила и условия распределения наборов пищевых продуктов родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования.
3. Для получения набора пищевых продуктов родитель (законный представитель) предоставляет в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» заявление о замене бесплатного горячего питания продуктовым набором пищевых продуктов с выражением согласия на обработку персональ-ных данных (приложение 1.1.).
Одновременно с предоставлением заявления предъявляется документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя).
4. Стоимость набора пищевых продуктов определяется исходя из средней стоимости питания на одного обучающегося в день, принятой при определении общего размера субсидии на организацию бесплатного горячего питания и количества дней дистанционного обучения, на которое выдаётся набор пищевых продуктов с учётом сложившейся экономии от посещаемости детей.
5. Заявление может быть направлено заявителем посредством почтовой связи с приложением копий документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка.

6. Заявление предоставляется в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» г. Курска не ранее дня принятия организацией распорядительного акта о переводе обучающихся, получающих начальное общее образование, на освоение образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

7. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» г. Курска регистрирует документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем их поступления, в журнале регистрации заявлений и в течение 5 рабочих дней со дня их регистрации принимает решение о замене бесплатного горячего питания набором пищевых продуктов или об отказе в замене бесплатного горячего питания набором пищевых продуктов, которое оформляется приказом по школе.

8. МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» г. Курска осуществляет мониторинг фактического получения наборов пищевых продуктов в соответствии с численностью обучающихся, получающих начальное общее образование с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования.

9. Основанием для отказа в замене бесплатного горячего питания продуктами наборами являются:

Непредставление или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка;
наличие в предоставленных документах недостоверных сведений;
прекращение образовательных отношений;
утрата права на получение бесплатного горячего питания.

10. Выдача наборов пищевых продуктов осуществляется МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» г. Курска ежемесячно до 10 числа месяца следующего за истекшим, родителям (законным представителям) обучающихся, получающих начальное общее образование с применением дистанционных образовательных технологий непосредственно в общеобразовательных организациях за дни фактического посещения занятий в дистанционном формате, исключая выходные, праздничные, каникулярные дни и дни отсутствия ребенка по причине болезни, а также пребывание и обучение ребенка в иных учреждениях социальной сферы с организацией в них бесплатного питания.

11. Директор школы утверждает перечень продуктов питания, входящих в состав продуктового набора, в соответствии с двухнедельным меню, исходя из норм, установленных санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения.

12. Настоящий Порядок действует на весь период обучения школьников с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования.

Приложение 1.1.

к порядку выдачи наборов пищевых продуктов
в МБОУ «СОШ №17» г. Курска

Директору МБОУ
«Средняя общеобразовательная школа №17»
Гонюковой Л.С.

_____ фамилия
_____ имя, отчество
_____ адрес по регистрации
_____ адрес фактического проживания
_____ контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

В период организации образовательной деятельности в МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №17» с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в связи с введением на территории Курской области максимального (среднего) уровня реагирования, прошу заменить бесплатное горячее питание моему ребёнку

(ФИО учащегося, класс)
получающему начальное общее образование, продуктовым набором пищевых продуктов.

Несу ответственность за достоверность предоставленных сведений
Даю добровольное согласие на проверку и обработку моих персональных данных и членов моей семьи.
В случае наступления обстоятельств (изменение доходов, изменение семейного положения и др.), влияющих на право получения муниципальной услуги, обязуюсь сообщить в 3-дневный срок в МБОУ.

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись заявителя)

Приложение:

1. Копия паспорта родителя (законного представителя)